

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий органам местного самоуправления

пгт. Октябрьское

« 23 » октября 2016 г.

Администрация Октябрьского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Октябрьского района Куташовой А.П., действующей на основании устава Октябрьского района, с одной стороны и администрация городского поселения Талинка, именуемая далее – Администрация поселения, в лице главы городского поселения Талинка Шевченко С.Б., действующего на основании устава городского поселения Талинка, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа от 06.08.2010 № 191-п «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», уставом Октябрьского района и городского поселения Талинка.

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают необходимость совместных действий по реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Октябрьского района и городского поселения Талинка.

2. Стороны признают также, что в целях более эффективного решения вопросов местного значения, необходима взаимная передача части полномочий.

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в части:

1.1 сбора, анализа, обобщения информации, касающейся производственной и финансово-хозяйственной деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства поселения;

1.2. координации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в социальной и жилищно-коммунальной сфере муниципального образования Октябрьский район в части поселения.

2. Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в части:

- создания и содержания в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

3. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в части:

- установления наряду с предусмотренными статьёй 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» видами деятельности другие виды деятельности, направленные на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Октябрьском районе;

- оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям;

- разработки и реализации муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

- анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, оценки эффективности мер, направленных на развитие социально ориентированных некоммерческих организаций на территории поселения.

Статья 4. Особые условия, касающиеся исполнения вопросов местного значения

1. Администрация района в лице Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района осуществляет:

1.1. контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в части использования бюджетных средств, выделенных из бюджетов поселений учреждениям, учредителем которых является администрация поселения;

1.2. контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Контроль осуществляется в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций.

2. Администрация района в лице отдела ценовой политики исполняет следующие полномочия поселения:

2.1. установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.2. регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

2.3. установление размера платы за содержание жилого помещения, включающее услуги, работы по управлению многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения;

2.4. в рамках полномочия по определению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, функции в части:

- рассмотрения расчетных материалов и документов, обязательный перечень которых установлен постановлением администрации Октябрьского района «Об утверждении Порядка рассмотрения и принятия решений об установлении цен, тарифов, надбавок на товары, услуги, работы на территории Октябрьского района»;

- принятия решения об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, конкретному субъекту ценообразования;

- направления проекта постановления администрации Октябрьского района об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и расчетных материалов для обязательного согласования в Региональную службу по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, отделение Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации на территории Октябрьского района;

- установления стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, направления постановления администрации Октябрьского района об установлении стоимости услуг субъекту ценообразования, направления копии постановления администрации Октябрьского района в адрес главы поселения.

3. Администрация поселения участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству, в части оказания содействия в обследовании материально – бытовых условий проживания несовершеннолетних, оказания содействия в сборе документов в части защиты прав несовершеннолетних.

4. Администрация поселения предоставляет в Администрацию района статистические показатели, в том числе для:

4.1. проведения мониторинга итогов социально-экономического развития муниципального образования Октябрьский район за отчетный период;

4.2. формирования прогноза социально-экономического развития муниципального образования Октябрьский район на очередной год и плановый период и оценки реализации Стратегии социально-экономического развития Октябрьского района до 2020 года и на период до 2030 года и иную информацию в области социально-экономического развития поселения;

4.3. размещения в Территориальной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее – ТИС-Югры) в соответствии с базовым перечнем информации, обязательной и рекомендуемой для размещения в ТИС-Югры, утвержденным Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 24 мая 2013 года № 190-П «О базовых перечнях информации, обязательной и рекомендуемой для размещения в ТИС-Югры», по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации поселения.

5. Администрация района в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района:

5.1. разрабатывает, согласовывает, утверждает муниципальные программы Октябрьского района по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства в части поселения;

5.2. подготавливает, и направляет заявки на участие в государственных программах Ханты - Мансийского автономного округа – Югры по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства в части поселения.

6. Администрация района в лице Комитета по управлению муниципальной собственностью и имущественных отношений администрации Октябрьского района:

- организует сбор информации по вопросам распоряжения земельными участками, собственность на которые не разграничена, проверяет, обобщает и предоставляет информацию по формам оперативной, ежемесячной, квартальной, годовой отчетности в соответствующие органы государственной власти автономного округа, иные организации, учреждения по запросам.

7. Администрация Октябрьского района в лице отдела по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью администрации Октябрьского района:

7.1. организует и координирует взаимодействие органов местного самоуправления Октябрьского района, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных организаций с органами местного самоуправления поселения, по вопросам организации, развития местного самоуправления на территории Октябрьского района;

7.2. оказывает методическую, консультационную и информационную помощь органам местного самоуправления поселения - Совету депутатов, главе и администрации поселения по вопросу реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с выездом в поселение;

7.3. подготавливает проекты решений Думы Октябрьского района, Соглашений и дополнительных Соглашений по передаче полномочий между органами местного самоуправления по предложению Сторон, согласовывает с соответствующими должностными лицами администрации Октябрьского района, обеспечивает процедуру подписания Соглашений;

7.4. организует сбор информации по вопросам компетенции отдела в разрезе поселений, проверяет, обобщает и предоставляет информацию по формам оперативной, ежемесячной, квартальной, годовой отчетности в соответствующие органы государственной власти автономного округа, иные организации, учреждения по запросам.

Статья 5. Порядок определения ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

1. Финансовые средства, необходимые для осуществления Администрацией района передаваемых полномочий от Администрации поселения, предоставляются из бюджета поселения в бюджет Октябрьского района за счет межбюджетных трансфертов.

2. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления Администрацией района передаваемых полномочий от Администрации поселения, определяется решением Совета депутатов поселения о бюджете поселения на 2017 год.

3. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается из:

3.1. прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

3.2. численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения.

3.3. для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий Администрация района имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы Октябрьского района.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:
 - 1.1. самостоятельно определять формы и методы реализации переданных полномочий;
 - 1.2. получать первичную информацию от Администрации поселения для исполнения переданного полномочия;
 - 1.3. требовать от органов и должностных лиц Администрации поселения устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения.
2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:
 - 2.1. обеспечить надлежащее осуществление принятых полномочий в соответствии с принятыми муниципальными правовыми актами района;
 - 2.2. предоставлять Администрации поселения по их запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;
 - 2.3. использовать финансовые средства, переданные для осуществления полномочий строго по целевому назначению.
3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:
 - 3.1. получать информацию от Администрации района об осуществлении переданных полномочий, а также об использовании финансовых средств, переданных для осуществления этих полномочий;
 - 3.2. требовать от должностных лиц органов местного самоуправления Октябрьского района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения.
4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана своевременно перечислять Администрации района финансовые средства, для осуществления переданных полномочий, утвержденные решением Совета депутатов поселения о бюджете.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2017 года и действует по 31 декабря 2017 года. Окончание срока действия Соглашения влечет прекращение обязательств сторон по Соглашению, кроме обязательств финансового характера.

Статья 8. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

1. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон, другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.
2. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, несоблюдение нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушений использования финансовых средств, установленных законодательством Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом РФ и иными законодательными актами Российской Федерации.

Статья 9. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами.

Статья 10. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц по осуществлению контроля за исполнением переданных вопросов местного значения, о чем уведомляют друг друга.

Статья 11. Порядок внесения изменений, дополнений, досрочного расторжения настоящего Соглашения

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся только по письменному соглашению Сторон. О предполагаемых изменениях Стороны извещают друг друга не менее чем за 45 дней.

2. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто в следующих случаях:

2.1. в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Стороной переданных полномочий.

2.2. при наличии в течение действия настоящего Соглашения двух и более решений суда об обязанности одной из сторон, должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.3. в случае неоднократного нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных Стороне для осуществления переданных полномочий.

2.4. при наличии инициативы одной из Сторон о прекращении действия настоящего Соглашения.

3. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально.

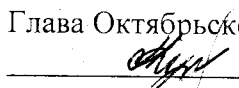
Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

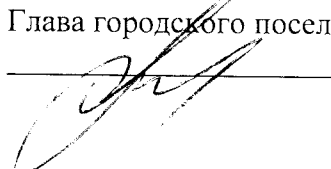
Настоящее Соглашение подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Юридические адреса и подписи сторон

Администрация Октябрьского района
ул. Калинина, д.39,
пгт. Октябрьское, ХМАО-Югра, 628100

Администрация городского поселения
Талинка
Центральный мкр., 27 пгт. Талинка,
Октябрьский район, ХМАО-Югра, 628195

Глава Октябрьского района
 Куташова А.П.

Глава городского поселения Талинка
 Шевченко С.Б.